



Wij zoeken een

Manager Bedrijfsvoering

voor 32 uur per week

Over Bindkracht10

Bindkracht10 werkt aan een sterk, sociaal en inclusief Nijmegen. We ondersteunen inwoners bij het versterken van hun veerkracht en het vergroten van kansen op een betekenisvol leven. Dat doen we samen met partners in de wijk, in het sociaal domein en met de gemeente Nijmegen.

Manager bedrijfsvoering: strategisch en mensgericht!

In deze veelzijdige en strategische rol ben je eindverantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van Bindkracht10 en combineer je de verantwoordelijkheden van een manager bedrijfsvoering met die van een senior business controller. Je stuurt een team van 14 medewerkers aan, verdeeld over de afdelingen Financien, HRM, ICT/Facilitair, Communicatie en het Secretariaat van het MT.

Als manager bedrijfsvoering werk je vanuit een helikopterview en ben je in staat om zowel strategische, tactische en operationele processen in samenhang te optimaliseren. Je voert veranderingen door binnen de organisatie, neemt medewerkers binnen en buiten je team mee in nieuwe werkwijzen en zorgt voor een naadloze verbinding tussen het primair proces en operationele processen. Hierbij weet je mensen te inspireren, te motiveren en te coachen, met oog voor hun ontwikkeling en de organisatiedoelen.

Als senior business controller ligt het zwaartepunt van jouw rol op het financiële domein. Je bent verantwoordelijk voor de planning- en control cyclus, zorgt voor betrouwbare financiële verslaglegging en adviseert het bestuur en managementteam proactief over financiële strategie, risicobeheersing en investeringsscenario's. Met jouw scherpe analytische blik en financiële expertise fungeer je als sparringpartner voor het MT, waarbij je de financiële gezondheid van de organisatie waarborgt en strategische besluitvorming ondersteunt met data-gedreven inzichten.

Wie ben jij?

Je bent een enthousiaste leider met een sterke financiële achtergrond en hebt aantoonbare ervaring in verandermanagement. Je combineert analytische scherpheid met uitstekende communicatieve vaardigheden, waardoor je complexe financiële informatie helder kunt vertalen naar strategische adviezen. Je bent een teamspeler die anderen meekrijgt, maar ook stevig in je schoenen staat om besluiten te nemen. Met jouw proactieve houding en focus op continue verbetering weet je Bindkracht10 naar een hoger niveau te tillen.

Taken en verantwoordelijkheden

- **Leiderschap en teamontwikkeling:** Je stuurt, coacht en ontwikkelt een divers team van 14 professionals, waarbij je een cultuur van samenwerking, transparantie en innovatie creëert. Je stimuleert werkplezier en persoonlijke groei.
- **Financiële strategie en control:** Als senior business controller ben je verantwoordelijk voor de planning- en control cyclus, financiële strategie, begrotingen, rapportages, jaarrekening en voorbereiding van de accountantscontrole. Je stelt financiële scenario's op in samenwerking met het MT en zorgt voor correcte, transparante en tijdige financiële verslaglegging aan het bestuur en de Raad van Toezicht.

OVER BINDKRACHT10

In onze visie is Nijmegen een stad waarin iedereen ertoe doet en mee kan doen vanuit eigen mogelijkheden. We leggen verbanden tussen mensen en met andere organisaties. We nemen barrières weg, helpen drempels en onderlinge verschillen verkleinen. We signaleren waar het mis kan gaan en reageren daarop.

Bindkracht10 zet zich in voor de mensen van Nijmegen. Je kent ons onder andere van hulp bij geldzaken, Stips, opvoedondersteuning, opbouwwerk, jongerenwerk en tientallen andere diensten en projecten.

Bindkracht10 geeft energie aan je mogelijkheden.

- **Strategisch advies:** Je adviseert het management en bestuur over de beleidsmatige vertaling van strategische doelen, signaleert kansen en risico's binnen de bedrijfsvoering en stelt (beleids)aanpassingen voor.
- **Procesoptimalisatie:** Je optimaliseert bedrijfsprocessen en systemen (HRM, ICT, facilitair, communicatie, administratie) en draagt bij aan een toekomstbestendige inrichting van de organisatie.
- **Verandermanagement:** Je initieert en begeleidt organisatieontwikkelingen en verandertrajecten, waarbij je medewerkers en stakeholders binnen en buiten het team meekrijgt.
- **Samenwerking:** Je werkt intensief samen met de Manager Ontwikkeling & Diversiteit om de inhoudelijke ontwikkelagenda van Bindkracht10 te ondersteunen.



Kennis en ervaring

- Academisch werk- en denkniveau, bij voorkeur een afgeronde opleiding in Finance/Control, Bedrijfskunde of vergelijkbare richting.
- Minimaal 7 jaar relevante werkervaring, waarvan meerdere jaren in een eindverantwoordelijke rol op het snijvlak van finance en bedrijfsvoering.
- Aantoonbare ervaring met organisatieontwikkeling, verander- en projectmanagement.
- Je bent verbindend, besluitvaardig, transparant en resultaatgericht.
- Uitstekende analytische, communicatieve en verbindende vaardigheden.
- Ervaring met het aansturen van multidisciplinaire teams.
- Sterke analytische en communicatieve vaardigheden, met het vermogen om complexe informatie te vertalen naar heldere adviezen.
- Goede kennis van relevante wet- en regelgeving binnen het domein van bedrijfsvoering.
- Ervaring met (financieel) management in een maatschappelijke of non-profit context is een pre.
- Kennis van en affiniteit met het sociaal-maatschappelijke werkveld is een pre.
- Je beschikt over een strategisch denkvermogen en hands-on mentaliteit.

Wat bieden wij?

- Een sleutelrol binnen een maatschappelijk betrokken organisatie met impact.
- Een dynamische functie in een veranderende organisatie met veel ruimte voor eigen inbreng.
- Een betrokken en gedreven team van collega's.
- Een functie van 32 uur per week met een marktconform salaris (indicatie: schaal 12 cao Sociaal Werk); Tijdelijk dienstverband van een jaar met uitzicht op een vaste aanstelling.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een individueel keuzebudget (IKB), loopbaanbudget en thuiswerkmogelijkheden.

Meer weten of solliciteren?

Voor vragen of meer informatie kun je contact opnemen met Peter van der West (manager finance & control), via tel: 06-20390400 of vanaf 5 augustus met Mohamed el Hamdaoui (bestuurder), via tel: 06-42604080.

Solliciteer direct via [deze link](#). Reageren kan tot donderdag 11 september 2025. De brievenselectie is op 15 september. De sollicitatiegesprekken staan gepland op dinsdagochtend 23 september. Je voert dan twee gesprekken; een met de adviescommissie en een met de selectiecommissie.

We zien uit naar je sollicitatie!

Bindkracht10 omarmt verschillen: waar of hoe je ook geboren bent, je in gelooft of van wie je houdt. We zijn nieuwsgierig naar je talent, wat je meebrengt en hoe jij het verschil maakt voor de stad Nijmegen.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.